**[Положение о конкурсе журналистов и средств массовой информации Чувашской Республики на лучшее освещение деятельности Чувашского](http://fasrt.ru/actual/polozhenie-o-konkurse-zhurnalistov-i-sredstv-massovoj-informacii-respubliki-tatarstan-na-luchshee-osveshhenie-deyatelnosti-antimonopolnoj-sluzhby.html) УФАС России**

**Общие сведения о Конкурсе**

1. Полное название – Конкурс журналистов и средств массовой информации на лучшее освещение деятельности Управления Федеральной антимонопольной службы по Чувашской Республике «На страже конкуренции» (далее – Конкурс).

2. Учредитель Конкурса – Управление Федеральной антимонопольной службы по Чувашской Республике (далее – Чувашское УФАС России)

3. Целью проведения Конкурса является повышение степени информированности граждан и участников рынка о деятельности антимонопольного органа и возможностях использования антимонопольного законодательства для защиты их прав, привлечение внимания средств массовой информации к вопросам защиты конкуренции, размещения государственных и муниципальных заказов, контроля рекламной деятельности, а также выявление и поощрение журналистских талантов и средств массовой информации, наиболее полно и достоверно освещающих преимущества свободной конкуренции.

**Условия Конкурса**

1. Для участия в Конкурсе предоставляются журналистские материалы, вышедшие в период с 1 января 2012 г. по 31 декабря 2013 г. в периодической печати (газетах, журналах), теле-радиоэфире, интернет-изданиях всех форм собственности на государственных языках Чувашской Республики.

2. Конкурсные работы представляются в виде оригиналов или копий публикаций, фотоматериалов, аудио- и видеозаписей (прилагается текстовая расшифровка).

3. Направляемая на участие в Конкурсе работа сопровождается заявкой  (см. *Приложение 1*). Коллективы СМИ дают краткие сведения о своей организации. Авторство участника конкурса в материалах, подписанных псевдонимом, подтверждается соответствующей записью руководителя СМИ и заверяется печатью.

4. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

5. Конкурсные работы принимаются до 1 февраля 2014 г. в Чувашском УФАС России по адресу: г. Чебоксары, Московский проспект, 2 или по электронной почте: pressto21@fas.gov.ru.

6. Конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса и награждает победителей до конца февраля 2014 г.

**Номинации Конкурса**

1. Материалы рассматриваются конкурсной комиссией по следующим номинациям:

- лучший материал печатных СМИ;

- лучший видеосюжет;

- лучший сюжет радиопрограммы;

- за регулярное и профессиональное освещение деятельности Чувашского УФАС России (среди коллективов СМИ);

- лучший материал (сюжет) на чувашском языке.

2. Учредитель Конкурса оставляет за собой право учредить дополнительные номинации.

**Подведение итогов Конкурса**

1. Итоги Конкурса подводит конкурсная комиссия.

2. Критерии оценки конкурсных материалов: актуальность проблемы, социальная значимость, оригинальность и мастерство исполнения, объективность, гражданская позиция автора.

3. Награды по каждой из номинаций определяет учредитель Конкурса.

4. Победителям вручается диплом лауреата, а также подарок.

5. Учредителю Конкурса предоставляется право вручения поощрительных наград.

6. Из конкурсных работ формируется архив Конкурса, который хранится в Чувашском УФАС России и используется в некоммерческих целях, не наносящих ущерба авторским правам конкурсантов.

**Состав организационного совета Конкурса**

***Председатель конкурсной комиссии* в**ыполняет следующие функции: руководит работой конкурсной комиссии; проводит заседания конкурсной комиссии; подводит итоги Конкурса; принимает участие в церемонии награждения победителей.

***Конкурсная комиссия*** формируется из представителей Чувашского УФАС России, Министерства информационной политики и массовых коммуникаций ЧР, Чебоксарского филиала ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» и иных лиц по решению учредителей конкурса. Выполняет следующие функции: рассматривает присланные на Конкурс работы и профессионально оценивает их; путем открытого голосования определяет победителей конкурса.

***Секретариат конкурса*** утверждается учредителем конкурса, отвечает за проведение мероприятия в целом и своевременное завершение всех этапов конкурса. Выполняет следующие функции: распространяет в СМИ официальную информацию о Конкурсе; принимает на рассмотрение работы конкурсантов; проверяет соответствие присланных работ условиям подачи материалов на Конкурс; составляет список претендентов; передает соответствующие критериям отбора работы в конкурсную комиссию для профессиональной оценки;  проводит церемонию награждения; осуществляет организационно-техническую поддержку Конкурса.